|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sjekkliste for SHA inspeksjoner vedlikehold** | | | | |
| Prosjektnavn |  | Intern BL/PL/TF/VI |  | Dato |
| Firma (hovedbedrift) |  | PL for firma (hovedbedrift) |  |  |
| Beskrivelse av prosjekt/arbeidsoppgave |  | | | |
| Deltakere |  | | | |

Obs. = Observasjon I/A = Ikke aktuelt I/K = Ikke kontrollert

| **Beskrivelse**  **Dokumentkontroll:** | **Ok** | **Avvik** | **Obs.** | **I/A** | **I/K** | **Beskrivelse ved avvik / evt. kommentar** | **Dato**  **Frist for tiltak** | **Dato/sign.**  **Tiltak utført og lukket.** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Har SHA-perm blitt utarbeidet og er tilgengelig? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Er SHA/HMS tavle og satt opp og plassert på byggeplassen? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Inneholder denne disse dokumentene? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gjeldene riggplan? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Oppdatert varslingsplan? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Forhåndsmelding til Arbeidstilsynet? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SHA-plan som er oppdatert i forhold til aktivitetene? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Foreligger Risikoanalyse i forhold til planlagte aktiviteter? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Er «Forhåndsmelding» til Arbeidstilsynet innsendt? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Er skriftlig avtale med KP inngått? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Er skriftlig avtale med KU inngått? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Er skriftlig avtale vedr rollekonflikt signert av KP/KU? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. Er Prosjektet registrert i HMS reg.? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. Er alle logget inn på prosjekt/oppdrag/formålsbygg? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. Avvik i HMSREG. – i så fall hvilke? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. Er sikring i henhold til «formålsbygg i drift» utført? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. Er det dokumentert samarbeid med virksomhet i løp 2 og 3? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. Er det avtalt rutiner for varsling av RUH/avvik fra SHA-plan? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. Er det dokumentert at det er gjennomført vernerunder på prosjektet løp 2 og 3? |  |  |  |  |  |  |  |  |

| **Byggeplasskontroll:** | **Ok** | **Avvik** | **Obs.** | **I/A** | **I/K \*** | **Beskrivelse ved avvik / evt. kommentarer** | **Dato**  **Frist for tiltak** | **Dato/sign. Tiltak utført og lukket.** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 16. Foreligger det rapporter fra KU? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. Brukes påbudt verneutstyr? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. Benyttes hjem med hakestropp og briller? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. Er byggegjerder forsvarlig festet med 2 klammere ved hver skjøt? Og brukes vektblokker hvor dette er krav? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. Er oppstikkende armeringsjern sikret med plasthetter? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. Er kantsikring og utsparinger i gulv og for trapper sikret med grinder? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. Er skjema, tillatelse for varme arbeider benyttet og utfylt? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23. Er det god nok ventilasjon i etasjen/rommet og er det tilstrekkelig med lys i gangveier? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24. Dersom stillas. Er stillaset kontrollert og funnet i orden? Høyde på stillas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25. Er bruken av stiger, gardintrapper og rullestillaser ihht. våre faktaark og forskrifter? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26. Er godkjenningsskilt hengt opp med utfylt og lesbar tekst på alle punkter, Stillasbygger, kontroll, belastning, brukerfirma, brukeransvarlig og tlf. nummer? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27. Er baksiden av skilt signert for jevnlig kontroll? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28. Foreligger dokumentasjon for gjennomført brukerkurs for stillas for alle på byggeplassen? Dokumentasjon oversendes |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 29. Foreligger det utfylt overtakelsesrapport med plassering av veggfester på byggeplass for stillas over 5 m? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 30. Er regler for kjøring/transport gjort kjent? Benyttes følgeperson ifm. bygg i drift? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 31. Kontrolleres det at hjul eller beltemaskiner har foretatt årskontroll? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 32. Er det ivaretatt sikker oppbevaring og bruk av gass? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 33. Er provisorisk elektrisk anlegg installert forskriftsmessig av fagarbeider? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 33. Er avfallshåndtering under kontroll, og er kontainere merket forskriftsmessig? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 34.Er godkjent slukkeutstyr tilgjengelig eller plassering kjent? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 34. Er det laget rutine for kompensering av rømningsvei ved sperring av eksisterende rømningsvei? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 35.Er parkering avtalt med virksomhet? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 36.Er renhold og rydding av brakkerigg og arbeidsområde tilfredsstillende? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 36. Ved takarbeid. Er kollektiv fallsikring på tak etablert og forskriftsmessig utført (gjerde på dekkekant etc.)? |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 37.Er snøbrøyting/strøing ivaretatt i vinterhalvåret? |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Fare for personskade, liv og helse** | | | | | **Ansvarlig firma for manglende HMS-rutiner/-oppfølging:**  Ved graverende tilfeller eller ved tvilstilfeller, kan Arbeidstilsynet kontaktes direkte på telefon **73 19 97 00**. |
|  | | **Fare for konstruksjonssvikt** | | | | |
|  | | **Organisatorisk; SHA - og/eller produksjonsplan er ikke i samsvar med dagens aktiviteter** | | | | |
| **Bør byggeplassen stenges, helt eller delvis?** (Settes ett eller flere kryss skal stengning vurderes). | | | | | | | **Angi årsak til stenging** |
|  |
|  | **Helt** | |  | **Delvis** |  | **Nei** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kommentar:** |  |

Rapport gjennomgått med PL: Dato:

Oppfølingspunkter utført: